

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć oferenta)

## OFERTA

**W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 i z 2016 r., poz. 1020) na:**  
*„Zakup i Dostawę fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych i oprogramowania dla Zespołu Szkół Muzycznych im. Karola Szymanowskiego w Toruniu” oferuję:*

Lp.	Nazwa	Parametry	Ilość/ szt.	Cena netto	VAT	Wartość brutto (cena brutto x ilość)
1.	Zestaw komputerowy All-in-One <b>Lenovo Ideacentre 300</b>	Kod producenta:	20		0 %	
		Procesor: (producent, model)				
		Pamięć RAM (standard, rozmiar)				
		Dysk twarde: (pojemność, typ, złącze)				
		Matryca: (przekątna, rozdzielczość)				
		System operacyjny (typ licencji, wersja):				
		Kolor obudowy:				
		Gwarancja (typ, okres):				
		Dodatkowe (np. matryca dotykowa):				
2.	<b>Microsoft Office 2016</b>	Wersja:	21		23 %	
		Typ licencji:				
		Dostawa (elektroniczna/box):				
<b>RAZEM:</b>		<b>SŁOWNIE:</b>				

W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się zrealizować dostawę sprzętu komputerowego w nieprzekraczalnym terminie nie dłuższym niż 3 tygodnie, licząc od daty podpisania umowy.

1. Oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,
- posiadamy wiedzę i niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia,
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert,
- nie podlegamy wykluczeniu w myśl postanowień art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.I.2004 Pzp (t.j. Dz.U. z 2015 roku i z 2016 r. poz. 1020).

3. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
- 2) oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia tj. m.in.: podatek VAT ( o ile występuje) oraz wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w szczególności koszty: dostawy, gwarancji, ewentualne upusty cenowe, różnego rodzaju podatki i opłaty,
- 3) akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, podpisać umowę na proponowanych warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) osobą/ami upoważnioną/yymi do podpisania umowy w przedmiotowym postępowaniu jest/są:

Imię i nazwisko	Funkcja reprezentującego

- 5) oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za złożenie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z przepisami Kodeksu karnego)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta)